



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จากการวิเคราะห์ผลการ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง
อำเภอเขาสวนกวาง
จังหวัดขอนแก่น



การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร

ของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง อำเภอเขาสวนกวาง จังหวัดขอนแก่น

๑. หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์ โดยกำหนดเป็นหนึ่งตัวชี้วัดของแผนย่อย การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) มีเป้าหมายหลักให้ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยมุ่งหวังให้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ช่องว่างความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพด้วยการนำข้อมูลผลการประเมินมาเป็นแนวทางในการพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานและมาตรการเชิงบวกได้อย่างเหมาะสม สะท้อนถึง ความพยายามและความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล และ (๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment) ซึ่งผลคะแนนจะสะท้อนให้เห็นถึง ผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

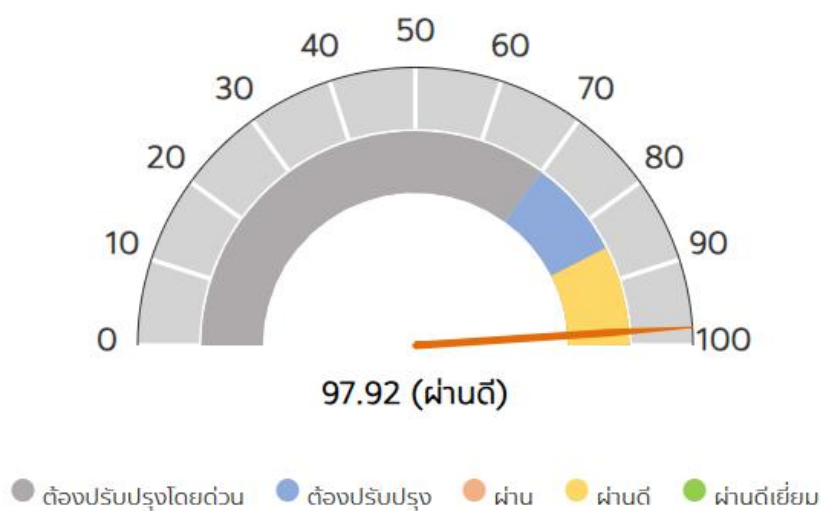
เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้รับทราบถึงสถานการณ์ดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสและนำผลการประเมินที่ได้ไปสู่การปรับปรุงพัฒนาให้มีการบริหารงานภาครัฐให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ทั้งในด้านการปฏิบัติงานการให้บริการและการอำนวยความสะดวกต่อประชาชน

2. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้เผยแพร่ประกาศผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศนำไปใช้ประกอบการปรับปรุงพัฒนาการบริหารงานภาครัฐให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง มีผลการประเมินดังนี้

2.1 ผลการประเมินในภาพรวม

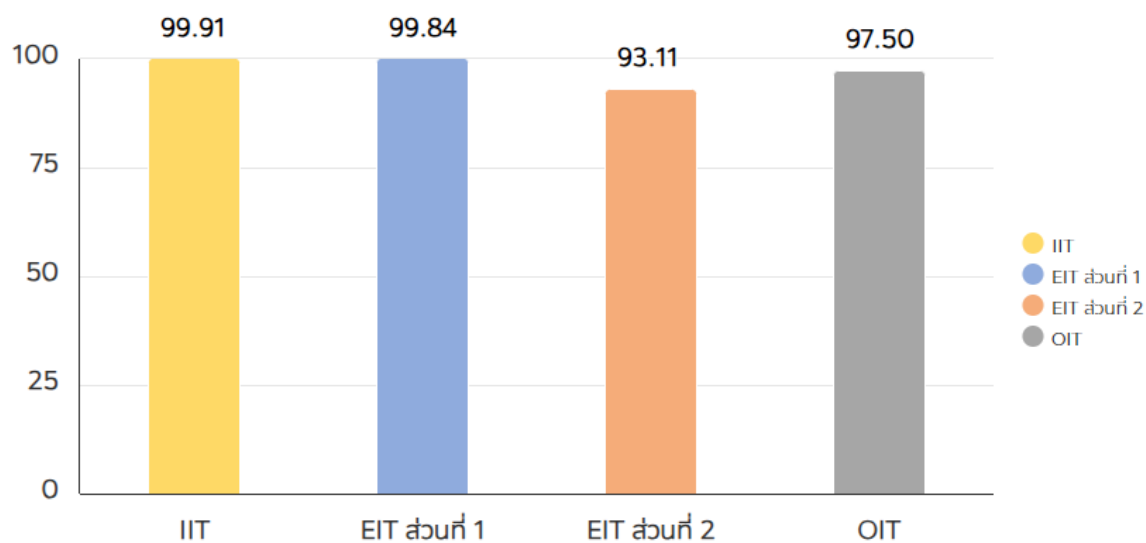
ผลการประเมินในภาพรวม



เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง ได้รับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีค่าคะแนนโดยรวม เท่ากับ ๙๗.๙๒ คะแนน อยู่ในระดับ “ผ่านดี” (๙๗.๙๒ คะแนน)

๒.๒ ผลประเมินรายเครื่องมือ

ผลการประเมินรายเครื่องมือ



๒.๓ ผลประเมินรายเครื่องมือ

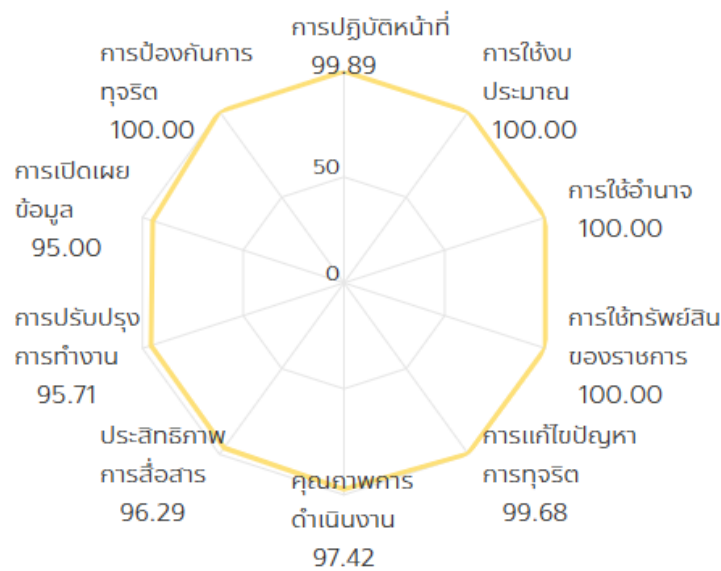
เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง มีผลคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วยดังนี้

เครื่องมือ	คะแนน
IIT	๙๙.๙๑
EIT ส่วนที่ ๑	๙๙.๘๔
EIT ส่วนที่ ๒	๙๓.๑๑
OIT	๙๗.๕๐

๒.๔ ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

- ปี 2564
- ปี 2565
- ปี 2566
- ปี 2567
- ปี 2568



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	99.89
2	การใช้งบประมาณ	100.00
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพยากรของราชการ	100.00
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	99.68
6	คุณภาพการดำเนินงาน	97.42
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	96.29
8	การปรับปรุงการทำงาน	95.71
9	การเปิดเผยข้อมูล	95.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	คะแนน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๘๙
๒. การใช้งบประมาณ	๑๐๐.๐๐
๓. การใช้อำนาจ	๑๐๐.๐๐
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๐๐.๐๐
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๙.๖๘
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๗.๔๒
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๖.๒๙
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๕.๗๑
แบบวัดการรับรู้ของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๙๕.๐๐
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐

๓. การวิเคราะห์ผลการประเมิน

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน่วยงานได้ทำการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง โดยแยกวิเคราะห์เป็นรายประเด็น ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
๑. การปฏิบัติหน้าที่	จากผลคะแนนประเด็นที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ พบว่าหน่วยงานมีคะแนนอยู่ในระดับค่าเฉลี่ยรวม ๙๙.๘๙ แยกแต่ละประเด็น ดังนี้ -ประเด็น การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลามากที่สุด ระดับคะแนน ๙๙.๖๘ -ประเด็น เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มีการให้บริการเท่าเทียมกัน ระดับคะแนน ๑๐๐.๐๐ -ประเด็นเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานไม่มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ระดับคะแนน ๑๐๐.๐๐
๒. การใช้งบประมาณ	จากผลคะแนนประเด็นที่ ๒ การใช้งบประมาณ พบว่าหน่วยงานมีคะแนนอยู่ในระดับค่าเฉลี่ยรวม ๑๐๐.๐๐ แยกแต่ละประเด็น ดังนี้ -ประเด็น หน่วยงานใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากที่สุด ระดับคะแนน ๑๐๐.๐๐ -ประเด็น เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานไม่มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ระดับคะแนน ๑๐๐.๐๐ -ประเด็น หน่วยงานไม่มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง ระดับคะแนน ๑๐๐.๐๐
๓. การใช้อำนาจ	จากผลคะแนนประเด็นที่ ๓ การใช้อำนาจ พบว่าหน่วยงานมีคะแนนอยู่ในระดับค่าเฉลี่ยรวม ๑๐๐.๐๐ แยกแต่ละประเด็น ดังนี้ -ประเด็น เคยถูกผู้บังคับบัญชา สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด เจ้าหน้าที่ไม่เคยถูกผู้บังคับบัญชา สั่งให้ทำธุระส่วนตัว ระดับคะแนน ๑๐๐.๐๐ -ประเด็น เคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด เจ้าหน้าที่ไม่เคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริต ระดับคะแนน ๑๐๐.๐๐ -ประเด็น การบริหารงานบุคคลในหน่วยงาน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง ไม่มีการเรียกรับสินบน ระดับคะแนน ๑๐๐.๐๐

๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	จากผลคะแนนประเด็นที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ พบว่าหน่วยงานมีคะแนนอยู่ในระดับค่าเฉลี่ยรวม ๑๐๐.๐๐ แยกแต่ละประเด็น ดังนี้ -ประเด็น เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติมากที่สุด ระดับคะแนน ๑๐๐.๐๐ -ประเด็น เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานไม่เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ระดับคะแนน ๑๐๐.๐๐ -ประเด็น การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้มากที่สุด ระดับคะแนน ๑๐๐.๐๐
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	จากผลคะแนนประเด็นที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต พบว่าหน่วยงานมีคะแนนอยู่ในระดับค่าเฉลี่ยรวม ๙๙.๖๘ แยกแต่ละประเด็น ดังนี้ -ประเด็น ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากที่สุด ระดับคะแนน ๑๐๐.๐๐ -ประเด็น ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้มากที่สุด ระดับคะแนน ๙๙.๐๓ -ประเด็น การเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานเชื่อมั่น มากที่สุด ระดับคะแนน ๑๐๐.๐๐
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	จากผลคะแนนประเด็นที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน พบว่าหน่วยงานมีคะแนนอยู่ในระดับค่าเฉลี่ยรวม ๙๗.๔๒ แยกแต่ละประเด็น ดังนี้ -ประเด็น คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘.การปรับปรุงการทำงาน
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	จากผลคะแนนประเด็นที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร พบว่าหน่วยงานมีคะแนนอยู่ในระดับค่าเฉลี่ยรวม ๙๖.๒๙ แยกแต่ละประเด็น ดังนี้ -ประเด็น ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายรับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๓) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	จากผลคะแนนประเด็นที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน พบว่าหน่วยงานมีคะแนนอยู่ในระดับค่าเฉลี่ยรวม ๙๕.๗๑ แยกแต่ละประเด็น ดังนี้ E๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐) E๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐) รวมถึงนำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี และรายงานความก้าวหน้าให้สาธารณชนได้รับทราบ (อ้างอิงจาก ๐๖) อีกทั้ง ควรเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๓) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางเพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อสอบถามหรือสะท้อนความคิดเห็นให้กับหน่วยงาน ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey) E๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจาก ตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓) E๑ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๘) และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก ๐๙) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ
-----------------------------------	--

	อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม ๕๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง ๕๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า หน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐) ๕๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า หน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐) รวมถึงนำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี และรายงานความก้าวหน้าให้สาธารณชนได้รับทราบ (อ้างอิงจาก ๐๖) อีกทั้ง ควรเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๓) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางเพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อสอบถามหรือสะท้อนความคิดเห็นให้กับหน่วยงาน
๙. การเปิดเผยข้อมูล	จากผลคะแนนประเด็นที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล พบว่าหน่วยงานมีคะแนนอยู่ในระดับค่าเฉลี่ยรวม ๙๕.๐๐ แยกแต่ละประเด็น ดังนี้ -เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง
๑๐. การป้องกันการทุจริต	จากผลคะแนนประเด็นที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต พบว่าหน่วยงานมีคะแนนอยู่ในระดับค่าเฉลี่ยรวม ๑๐๐.๐๐ แยกแต่ละประเด็น ดังนี้ -เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง มีมาตรการแนวทางการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน โดยผู้บริหารและข้าราชการร่วมกันประกาศเจตนารมณ์สุจริต ควรรักษาระดับและมาตรฐานไว้

๔. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง ได้ดำเนินการนำผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในแต่ละประเด็น นำไปสู่การปฏิบัติ โดยกำหนดเป็นมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การปฏิบัติหน้าที่	ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง ได้ ๙๙.๘๙ คะแนน ควรรักษาระดับและ มาตรฐานไว้ พร้อมเน้นย้ำให้เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานหรือให้บริการของ เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานเป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลาที่ กำหนดไว้	๑. การจัดทำคู่มือหรือแนว ทางการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ๒. การจัดทำคู่มือการให้บริการ สำหรับผู้ มาใช้บริการหรือมา ติดต่อ ๓. การพัฒนาระบบการสื่อสาร และสื่อ ประชาสัมพันธ์เชิงรุก ๔. การกำกับดูแลและบังคับใช้ มาตรฐาน การปฏิบัติงาน	๑. ดำเนินการกำหนดขั้นตอนและ กรอบระยะเวลาใน การปฏิบัติงาน ให้ชัดเจนตามระเบียบที่กำหนด ๒. มีการจัดทำคู่มือหรือแนว ทางการปฏิบัติงาน สำหรับ เจ้าหน้าที่ ๓. มีการประชาสัมพันธ์คู่มือและ แนวทางการ ปฏิบัติงานให้ เจ้าหน้าที่ได้รับทราบผ่านช่องทาง ต่างๆ โดยจัดทำในรูปแบบสื่อ สร้างสรรค์ที่ทันสมัย และง่าย ต่อ การทำความเข้าใจ เพื่อสร้างการ รับรู้แก่บุคลากร ๔. ผู้บริหารดำเนินการชักจูงทำ ความเข้าใจและ มอบนโยบายใน การปฏิบัติงานแก่บุคลากรทุก ระดับ และกำชับกำกับติดตามให้ บุคลากรปฏิบัติหน้าที่และ ให้บริการอย่างเป็นระบบ ตาม ขั้นตอนและกรอบ ระยะเวลาที่ กำหนด	ไตรมาสที่ ๑-๒ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)	ทุกส่วนราชการ
๒. การใช้งบประมาณ	ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง ได้ ๑๐๐.๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับและมาตรฐานไว้ หน่วยงานมีการใช้งบประมาณ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ทำให้เกิดความคุ้มค่า ในการใช้จ่ายงบประมาณ หรือการจัดซื้อจัด จ้างที่ไม่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง พร้อมทั้งเน้นย้ำให้เจ้าหน้าที่รวมทั้งผู้บริหาร ใช้ งบประมาณหรือจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์ต่อบุคคลใด บุคคลหนึ่ง	๑. พัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ข้อมูลการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัด จ้างให้ ประชาชนทราบ ทั้งช่องทาง ออนไลน์ และช่องทางอื่นเพื่อ ความโปร่งใส ๒. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใส ในการ จัดซื้อจัดจ้าง	๑.สร้างการรับรู้แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้ บุคลากรภายในหน่วยงาน ๒.เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ	ไตรมาส ๑-๔ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)	ทุกส่วนราชการ
๓. การใช้อำนาจ	ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่	๑.จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ	๑. จัดโครงการ/กิจกรรม เสริมสร้าง/ส่งเสริม	ไตรมาส ๑-๔	ทุกส่วนราชการ

	๓ การใช้อำนาจของ เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง ได้ ๑๐๐.๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับและมาตรฐานไว้ และสะท้อนให้เห็นว่าผู้บริหารในหน่วยงานมี กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้ อำนาจและการบริหารบุคคลโดยมีมาตรการ และแนวทางให้ผู้ได้บังคับบัญชาปฏิบัติงาน มี การดำเนินการและรายงานผลการบริหาร และ พั ฒ น า ท ร ั พ ย า ก ร บ , ค ล ะ ๓ และประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรม เพื่อป้องกันการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคลเพื่อประโยชน์ส่วน ตน ดังนั้น เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง จึงต้องรักษามาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ตาม มาตรการและแนวทางอย่างเคร่งคัต	หรือจัดฝึกอบรมด้าน มาตรฐานทางจริยธรรมและ ประมวลจริยธรรม	จริยธรรมของหน่วยงาน ๒. ออกหนังสือเวียนให้ หน่วยงานในสังกัดทราบ และถือปฏิบัติตามตาม มาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน	(ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)	
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของ ราชการ ของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง ได้ ๑๐๐.๐๐ คะแนน พบว่า เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานไม่เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว	๑.การกำหนดแนวทางการใช้ ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ มีการตรวจสอบวิสัยและครุภัณฑ์ ในแต่ละส่วนงานเป็น ระยะ ะ พ ร ้อม ทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากร ในหน่วยงานถือปฏิบัติอย่าง เกร่งครัด และกำชับให้บุคลากรในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการ ยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง	๑.จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องและบุคลากรภายใน และภายนอกทราบ	ไตรมาส ๑-๔ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)	ทุกส่วนราชการ
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการ ทุจริตของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง ได้ ๙๙.๖๘ คะแนน พบว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของ หน่วยงานผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากที่สุดสามารถป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้มากที่สุด และเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน เชื่อมั่น มากที่สุดหน่วยงานได้จัดให้มีกิจกรรมที่ผู้บริหารและบุคลากรภายใน หน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน และสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ตลอดจนการขับเคลื่อนจริยธรรม พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ได้จัดขึ้น ผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ ต่าง ๆ เช่น SocialNetwork ของหน่วยงานเป็นต้น เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานในการต่อต้านการทุจริต	๑. ขับเคลื่อนกิจกรรมตาม นโยบาย No Gift Policy ๒. มาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน ๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	๑. ประกาศเจตนารมณ์No Gift Policy มุ่งสร้างวัฒนธรรมโปร่งใส ปฏิเสธการ รับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ ๒. การวิเคราะห์ผลการ ประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และนำมาวิเคราะห์มา กำหนดเป็น มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงานและป้องกันการ ทุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และเผยแพร่ให้ บุคลากรในหน่วยงานได้รับ ทราบ ๓. เสริมสร้างความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการ ไตรมาส ๑-๒ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙) สำนักปลัดเทศบาล	ไตรมาส ๑-๒ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)	สำนักปลัดเทศบาล
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่	๑. กิจกรรมพัฒนาการให้บริการ ผ่านระบบ	๑.กำหนดแนวทาง/ขั้นตอน/ระยะเวลาการปฏิบัติงาน	ไตรมาส ๑-๒	ทุกส่วนราชการ

	๖ คุณภาพการดำเนินงาน ของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง ได้ ๙๗.๔๒ คะแนน พบว่าคุณภาพการดำเนินงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘.การปรับปรุงการทำงาน	E-Service	ให้ชัดเจนทุกภารกิจงาน ๒.สร้างจิตสำนึกแก่พนักงานเพื่อให้บริการอย่างเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติ ๓.มีช่องทางการแสดงความพึงพอใจในการให้บริการ	(ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)	
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสารของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง ได้ ๙๖.๒๙ คะแนน พบว่า มีผู้รับบริการ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายรับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก om) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย	๑. พัฒนาช่องทางการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้ ประชาชนทราบ หลากหลาย ช่องทางและเป็นปัจจุบันมีความ ชัดเจน รวดเร็ว	๑. จัดให้มีช่องทางการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้ประชาชน ทราบหลากหลายช่องทาง และเป็นปัจจุบันมีความ ชัดเจน รวดเร็ว และจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบตอบข้อ สงสัยเบื้องต้นให้แก่ผู้ติดต่อ และประสานส่งเรื่องไปยัง หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ ที่รับผิดชอบงานนั้นโดยตรง และให้มีช่องทางตอบกลับ เพื่อแจ้งให้ผู้ติดต่อทราบ ข้อมูลที่ต้องการ ๒. ปรับปรุงรูปแบบบนหน้า เว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นหมวดหมู่ เพื่อความสะดวกต่อการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร	ไตรมาส ๑-๔ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)	ทุกส่วนราชการ
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง ได้ ๙๕.๗๑ คะแนน พบว่า มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการ กับหน่วยงานบางราย มีความเห็น ว่า หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานหรือการ ให้บริการของหน่วยงาน น้อย ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ ของหน่วยงานให้มากขึ้น ผ่านการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามี ส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ	๑. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการดำเนินงานตาม ภารกิจของ เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง	๑. ส่งเสริมให้ประชาชนและ บุคคลภายนอกเข้ามามี ส่วน ร่วมในการดำเนินงานตาม ภารกิจของเทศบาลตำบลเขาสวนกวางและเผยแพร่ผลการเปิด โอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงาน ให้สาธารณชนทราบ	ไตรมาส ๑-๔ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)	ทุกส่วนราชการ
๙. การเปิดเผยข้อมูล	ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง ได้ ๙๕.๐๐ คะแนน ผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง	๑. กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารของหน่วยงาน	๑. ปรับปรุงรูปแบบบนหน้า เว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นหมวดหมู่ เพื่อสะดวก ต่อการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร	ไตรมาส ๑-๔ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)	ทุกส่วนราชการ
๑๐. การป้องกันการทุจริต	ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่	๑. กิจกรรมการขับเคลื่อน คุณธรรม	๑. จัดกิจกรรมที่มีลักษณะ เป็นการสอดแทรกสาระ	ไตรมาส ๑-๔	ทุกส่วนราชการ

	๑๐ การป้องกันการทุจริต ของเทศบาลตำบลเขาสวน กวาง ได้ ๑๐๐.๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับและ มาตรฐานไว้	จริยธรรม ๒. มาตรการป้องกันการทุจริตใน หน่วยงาน ๓. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	ด้าน คุณธรรม จริยธรรม ของ เจ้าหน้าที่รัฐ	(ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)	
--	--	--	--	---------------------------	--