



ประกาศเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง

เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การมาปฏิบัติราชการ การลาของพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ เพื่อประกอบ
การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และ
เงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ แก้ไข
เพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๕๘ พ.ศ.๒๕๕๙ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง
หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พ.ศ.๒๕๕๘ เพื่อให้การปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและ
ลูกจ้างประจำ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล นายเทศมนตรีตำบลเขาสวนกวาง จึงประกาศกำหนดการมา
ปฏิบัติงาน จำนวนครั้งของการลา และการมาทำงานสายของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ดังต่อไปนี้

๑. พนักงานเทศบาลซึ่งจะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนครึ่งขั้น ในครึ่งปีที่แล้วมาไม่ต้อง
ไม่ลา หรือมาทำงานสาย ดังนี้

๑.๑ จำนวนวันลาไม่เกิน ๒๓ วัน แต่ไม่รวมวันลาไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือ
ดูงาน หรือลาติดตามคู่สมรส และวันลาดังต่อไปนี้

(ก) ลาอุปสมบท หรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย
เฉพาะวันที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลา ตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(ข) ลาคลอดบุตรไม่เกิน ๙๐ วัน

(ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราว รวมกัน
ไม่เกิน ๖๐ วันทำการ

(ง) ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไป
หรือกลับจากการปฏิบัติราชการตามหน้าที่

(จ) ลาพักผ่อน

(ฉ) ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล

(ช) ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

(ซ) ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตรเฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตาม
กฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(ณ) ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ

การนับจำนวนวันลาไม่เกิน ๒๓ วัน สำหรับลากิจส่วนตัวและวันลาป่วยให้นับเฉพาะวันทำการ

๑.๒ จำนวนการมาทำงานสายไม่เกิน ๑๕ ครั้ง

๒. พนักงานเทศบาลซึ่งจะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนหนึ่งขั้น ในครึ่งปีที่แล้วมา ต้อง
ไม่ลา หรือมาทำงานสาย ดังนี้

๒.๑ จำนวนวันลาไม่เกิน ๒๓ วัน แต่ไม่รวมวันลาไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือ
ดูงาน หรือลาติดตามคู่สมรส และวันลาดังต่อไปนี้

- (ก) ลาอุปสมบท หรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย
เฉพาะวันที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลา ตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน
- (ข) ลาคลอดบุตรไม่เกิน ๙๐ วัน
- (ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราว รวมกัน
ไม่เกิน ๖๐ วันทำการ

(ง) ลาป่วยเพราะประสบอุบัติเหตุขณะปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะเดินทางไป
หรือกลับจากการทำงานปฏิบัติราชการตามหน้าที่

- (จ) ลาพักผ่อน
- (ฉ) ลาเข้ารับการตรวจเลือดหรือเข้ารับการเตรียมพล
- (ช) ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ
- (ซ) ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตรเฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตาม
กฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน
- (ณ) ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ

การนับจำนวนวันลาไม่เกิน ๒๓ วัน สำหรับวันลาปฏิบัติงานส่วนตัวและวันลาป่วยให้นับเฉพาะวันทำการ
๒.๒ จำนวนการทำงานสายไม่เกิน ๘ ครั้ง

๓. การปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปีแรกและครึ่งปีหลัง ครั้งที่ ๑ หรือครั้งที่ ๒ ในแต่ละครึ่ง
หากพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ มาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่นายกเทศมนตรีกำหนดหรือลาเกิน ๒๓
วันทำการ (ไม่รวมวันลาที่กำหนดข้างต้น) หรือจงใจละเลย ละทิ้ง ทอดทิ้ง หน้าที่ราชการจะไม่ได้รับการ
พิจารณาความดีความชอบเลื่อนขั้นเงินเดือน ผลประโยชน์ตอบแทนอื่นในกรณีพิเศษในรอบระยะเวลานั้นๆ
และจะถูกดำเนินการลงโทษทางวินัย

๔. การลาป่วย ลากิจส่วนตัว การลาพักผ่อน ลาคลอดบุตร และการลาอื่น ๆ มีแนวทางการ
ปฏิบัติดังนี้

๔.๑ **กรณีลาป่วย** (หรือกรณีเหตุฉุกเฉิน) ให้ส่งใบลาให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบในวันแรกของการ
มาปฏิบัติงาน หากลาป่วยติดต่อกันตั้งแต่ ๓ วันขึ้นไป ต้องมีใบรับรองของแพทย์ ซึ่งเป็นผู้ที่ได้ชดเชยเงิน
และรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมแบบไปกลับใบลาป่วย ในกรณีจำเป็นหรือเห็นสมควรผู้มีอำนาจ
อนุญาตจะสั่งให้ชี้แจงรับรองแพทย์อื่นซึ่งผู้มีอำนาจอนุญาตเห็นชอบก็ได้ **หากไม่ส่งใบลาภายใน ๑ วัน ถือว่า
ขาดราชการ**

๔.๒ **กรณีลากิจส่วนตัว และลาพักผ่อน** ให้ส่งใบลาให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบก่อนวันลา ๓ วัน
ทำการ และเมื่อได้รับอนุญาตจากนายกเทศมนตรีแล้วจึงจะสามารถหยุดราชการได้

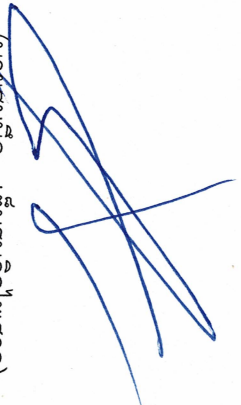
๔.๓ **กรณีลาคลอดบุตร** ให้ส่งใบลาให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบตลอดจนได้รับการอนุญาตก่อน
หรือในวันคลอด เว้นแต่ไม่สามารถจะลงชื่อในใบลาได้ จะให้ผู้อื่นส่งให้แทนก็ได้ แต่เมื่อสามารถลงชื่อได้แล้วให้เสนอ
หรือจัดส่งใบลาโดยเร็ว โดยไม่ต้องมีใบรับรองแพทย์

การลาคลอดบุตรจะลาในวันหยุดก่อน หรือหลังวันหยุดก็ได้ แต่เมื่อรวมวันลาแล้วต้องไม่เกิน ๙๐ วัน

๔.๔ กรณีการลา นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของนายกเทศมนตรี
๕. การลางลาข้อมือช้อมาและกลับ หรือไม่ลงชื่อในสมุดลางลาการปฏิบัติราชการถือว่าขาดราชการ
ทั้งนี้ ประกาศฉบับนี้ เป็นส่วนหนึ่งในการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน
ราชการของพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ เพื่อนำเสนอพิจารณาความดีความชอบในการเลื่อนขั้นเงินเดือน
ผู้ได้ข้ข้อมือหรือจ้งไม่ปฏิบัติตาม จะต้องได้รับโทษทางวินัย ๕ สถาน

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสมนึก เต็มธนกิจไพศาล)
นายกเทศมนตรีตำบลเขาหลวง